

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	CÉSAR FELIPE MORENO GARCÍA
<b>MES QUE INFORMA</b>	DEL 1 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	330-029-2025
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	SERVICIOS TÉCNICOS
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCIÓN REGIONAL NOROCCIDENTE

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Noroccidente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Noroccidente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Noroccidente.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar al director de la Dirección Regional de Noroccidente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones informes y dictámenes en materia relacionadas con su especialidad que se requieran.
- b) Apoyar en la formulación de planes, programas y proyectos.

- c)** Apoyar al Director Regional en asuntos de carácter profesional, cursos de acción e implementación de estrategias, de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- d)** Apoyar en las actividades de sensibilización impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de temas específicos dentro de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento", a personas que laboran o prestan sus servicios para el -CONAP-, así como a otras Instituciones que soliciten el apoyo.
- e)** Apoyar en las actividades de manejo de bosques naturales plantaciones forestales y demás recursos no maderables realizando inspecciones, informes dentro de las áreas protegidas.
- f)** Apoyar en las inspecciones y dictámenes de vida silvestre.
- g)** Apoyar en las actividades de prevención y combate de incendios forestales en Áreas Protegidas y manteniendo comunicación con los demás actores.
- h)** Apoyar en los operativos de protección en los diferentes puestos de vigilancia dentro y fuera de áreas protegidas.
- i)** Apoyar realizando peritajes técnicos, relacionados a ilícitos ambientales, requeridos por el Ministerio Público y Organismo Judicial.
- j)** Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.



### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en la actualización de base de datos de patrullajes de control y vigilancia ejecutado por personal técnico y guardarrecursos de la Dirección Regional Noroccidente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- b) Apoyé en inspecciones rutinarias a colecciones privadas de vida silvestre en diferentes zonas del municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango, con la finalidad de verificar el estado y condiciones en las que se encuentran las especies registradas por personas individuales.
- c) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en operativo mediante puesto de control en carretera, con fines de evitar el tráfico ilegal de fauna y flora silvestre en conjunto con la División de Protección a la Naturaleza – DIPRONA –. Durante el operativo se inspeccionaron vehículos. Esta acción contribuyó a fortalecer la vigilancia y la sensibilización sobre la conservación de la biodiversidad en la región.
- d) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en una reforestación en el municipio de Chiantla, departamento de Huehuetenango, con el fin de restaurar áreas degradadas del municipio. Además de la plantación de árboles, se promovió la importancia del cuidado y mantenimiento de las áreas reforestadas para garantizar su sostenibilidad a largo plazo.
- e) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en monitoreo de reforestación en el Parque Regional Municipal Reserva de Manantiales, en el municipio de Huehuetenango, con el fin de verificar su éxito, asegurarse de que los árboles sobrevivan, cumplir los objetivos de conservación y restauración, y optimizar las prácticas de manejo al identificar problemas a tiempo.

- f) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en la participación del Taller para implementar plantas de tratamiento de aguas residuales en Guatemala impartido por INFOM en el municipio de Huehuetenango, orientado a fortalecer capacidades técnicas y de gestión en planificación, diseño y operación de sistemas de saneamiento.
- g) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en la inspección de proyectos para el ingreso al programa de incentivos forestales PROBOSQUE, realizando georreferenciación (toma de coordenadas) de las áreas de interés, ubicado en un área en el municipio de San Pedro Soloma, Departamento de Huehuetenango.
- h) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en la redacción de informe técnico mensual sobre las actividades ejecutadas por los guardarrrecursos de la Dirección Regional Noroccidente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, con el objetivo de dar a conocer las actividades y acciones realizadas por los guardarrrecursos en pro de la conservación de la biodiversidad dentro y fuera de áreas protegidas en el departamento de Huehuetenango y Quiché.
- i) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente en una actividad de reforestación ubicada en el municipio de San Sebastián Huehuetenango, en coordinación con la Comisión Departamental de Medio Ambiente -CODEMA- y comunitarios locales, con el fin de promover la conservación del medio ambiente y fomentar prácticas sostenibles en la región.

F.

César Felipe Moreno García  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

Enrique Filimon Méndez Castille  
Director Regional Noroccidente  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas

